



## БҰЙРЫҚ

Астана қаласы  
№ исх: 26 от: 10.03.2017

### **«Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік қызметкерлерін аттестаттаудың кейбір мәселелері туралы**

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_  
город Астана

«Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік қызметкерлерін аттестаттауды өткізу туралы» 2016 жылғы 30 желтоқсандағы № 404 Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығын жүзеге асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2017 жылдың 16 наурызында аттестациядан өтетіндерге жатпайтын тұлғаларды санамағанда, «Материалдық-техникалық қамтамасыз ету басқармасы» ММ (бұдан әрі – МТҚБ) «Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік қызметкерлерімен әңгімелесу өткізілсін.

2. Қоса берілген:

1) Осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес МТҚБ-ның аттестаттау комиссиясының құрамы;

2) Осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес аттестаттаудан өтетін МТҚБ-ның «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік қызметкерлерінің тізімі;

3) Осы бұйрықтың 3-қосымшасына сәйкес әңгімелесуді өткізу кестесі бекітілсін.

3. МТҚБ-ның Ұйымдастыру-бақылау және кадр жұмысы басқармасы заңнамамен бекітілген тәртіпте:

1) әңгімелесуді ұйымдастыру мен өткізуді;

2) МТҚБ-ның интернет-ресурсында осы бұйрықтың жариялануын қамтамасыз етсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Басшы**

**Қ. Райханов**



**БҰЙРЫҚ**

Астана қаласы

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_  
город Астана

**О некоторых вопросах аттестации  
административных государственных  
служащих корпуса «Б»**

В целях реализации Указа Президента Республики Казахстан от 30 декабря 2016 года № 404 «О проведении аттестации административных государственных служащих корпуса «Б», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 16 марта 2017 года собеседование с административными государственными служащими корпуса «Б» ГУ «Управление материально-технического обеспечения» (далее – УМТО), за исключением лиц, не подлежащих прохождению аттестации.

2. Утвердить прилагаемые:

1) Состав аттестационной комиссии УМТО, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Список аттестуемых административных государственных служащих корпуса «Б» УМТО, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) График проведения собеседования, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы УМТО в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) организацию и проведение собеседования;

2) размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе УМТО.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

**Руководитель**

**К. Райханов**